

21.04.2022г., учётный № 58220041000100665084

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**Федеральная служба по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека**

**Управление Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Пензенской области**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" 12 " мая 2022 г., 17 час. 00 мин. N 308/ТР

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пензенской области в Нижнеломовском, Наровчатском, Спасском, Вадинском, Мокшанском, Земетчинском районах: 442150, Пензенская область, город Нижний Ломов, улица Октябрьская, 55.

(место составления акта)

**Акт документарной проверки
плановой**

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении документарной плановой проверки от 21 апреля 2022 г. №308/ТР, принятого начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

по Пензенской области в Нижнеломовском, Наровчатском, Спасском, Вадинском, Мокшанском, Земетчинском районах Петровым Валерием Юрьевичем

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), реестровый номер функции: 313122070

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) Косолаповым Геннадием Владимировичем – заместителем начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пензенской области в Нижнеломовском, Наровчатском, Спасском, Вадинском, Мокшанском, Земетчинском районах.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Черноезеро:

1) деятельности, действий (бездействий) организации, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) результатов деятельности организации, в том числе продукции (товаров), работ и услуг, к которым предъявляются обязательные требования;

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 442150, Пензенская область, район Нижнеломовский, город Нижний Ломов, улица Октябрьская, 55.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. контролируемое лицо:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа села Чернозерье (сокращенное наименование организации - МБОУ ООШ с. Чернозерье), ИНН 5823006832, ОГРН 1025800897121 от 04.10.2002г.; Адрес организации: 442370, область Пензенская, район Мокшанский, село Чернозерье, улица Базарная площадь, 4А;

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с " 25 " апреля 2022 г., 8 час. 30 мин.

по " 12 " мая 2022 г., 17 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с " 25 " апреля 2022 г., 8 час. 30 мин.

по " 28 " апреля 2022 г., 8 час. 30 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " " _____ г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ г., _____ час. _____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " _____ г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
15 часов 00 минут (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие

контрольные (надзорные) действия:

1) Истребование документов;

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с "25" апреля 2022 г., 8 час. 30 мин.

по "28" апреля 2022 г., 16 час. 30 мин.

по месту 442150, Пензенская область, район Нижнеломовский, город Нижний Ломов, улица Октябрьская, 55.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1. Личные медицинские книжки работников МБОУ ООШ с. Черноезеро , в том числе работников комплекса помещений для приготовления и раздачи пищи с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

2. Разработанная и утверждённая директором школы (Приказ №11/1 от 01.03.2021г.) программа производственного контроля (ППК) за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий МБОУ ООШ с. Черноезеро с результатами лабораторных исследований и измерений количественных значений факторов, характеризующих условия воспитания, обучения, питания и оздоровления детей и молодежи в 2021г. в соответствии с гигиеническими нормативами, согласно ППК (микроклимата, освещённости, содержанием действующих веществ дезинфицирующих средств, блюд общественного питания и пищевых продуктов);

3. Технические паспорта здания школы в с. Черноезеро с планом земельного участка в масштабе 1:500;

4. Режим учебного дня, расписание учебных занятий с количеством обучающихся по каждому классу, в том числе мальчиков и девочек, расписание занятий

приреализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (при наличии) в МБОУ ООШ с. Чернозерье;

5. Документы об оценке (подтверждения) соответствия требованиям ТР ТС 025/2012 на вновь приобретенную мебель (при наличии), на электронные средства обучения (ЭСО), требованиям статей 5, 21 технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 на пищевые продукты и продовольственное сырьё, требованиям Технического регламента Таможенного союза "О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду" (ТР ЕАЭС 044/2017) на питьевую воду, расфасованную в ёмкости, поставляемые в МБОУ ООШ с. Чернозерье;

6. Документы по результатам обследования технического состояния системы вентиляции (ревизия, очистка и контроль эффективности) в МБОУ ООШ с. Чернозерье, которое должно проводиться не реже 1 раза в 10 лет с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха;

7. Договор с медицинской организацией на медицинское обслуживание в МБОУ ООШ с. Чернозерье;

8. Расписание занятий, режим двигательной активности детей в течение дня, режим дня в МБОУ ООШ с. Чернозерье;

9. Договора на вывоз мусора и ТКО, договора на дезинсекцию и дератизацию;

10. Гигиенический журнал столовой МБОУ ООШ с. Чернозерье с результатами осмотра работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией;

11. Журналы учета температурного режима холодильного оборудования, журналы учета температуры и влажности в складских помещениях столовой МБОУ ООШ с. Чернозерье;

12. Разработанные и согласованные меню на период не менее 2-х недель (10-14 дней) с технологическими картами наготавливаемые блюда в столовой МБОУ ООШ с. Чернозерье;

13. Бракеражные журналы готовой кулинарной продукции, поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, ведомость контроля за питанием;

14. Журнал термометрии лиц на входе, посещающих образовательную организацию в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

Нарушения обязательных требований федерального законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

отсутствуют, требования статей 11, 17, 19, 24, 28, 29 Федерального закона от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), санитарно-эпидемиологических правил и норм, указанных в п. 10 Решения о проведении документарной плановой проверки в отношении МБОУ ООШ с. Чернозерье от 21 апреля 2022 г. №308/ТР, соблюдаются.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Заместитель начальника территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Пензенской области
в Нижнеломовском, Наровчатском, Спасском,
Вадинском, Мокшанском, Земетчинском районах
Косолапов Г.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку



(подпись)

Косолапов Геннадий Владимирович – заместитель начальника территориального
отдела Управления Роспотребнадзора по Пензенской области в Нижнеломовском
, Наровчатском, Спасском, Вадинском, Мокшанском, Земетчинском районах;
контактный телефон: 89603224505; электронный адрес: g.kosolapoff@yandex.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Акт документальной плановой проверки направлен в электронном виде на адрес электронной почты МБОУ ООШ с. Чернозерье: chernozerje4@rambler.ru.

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.